*Выписка из плана работы*

*первичной профсоюзной организации*

*МАОУ «СОШ № 8 г. Ртищево, Саратовской области» на 2025 г.*

1. Январь:

Публичный отчет за 2024 г. Утверждение сметы доходов и расходов на календарный год. Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации.

1. Февраль:

Подготовка и проведение праздника, посвященного 23 февраля.

Март:

Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 марта.

1. Апрель:

Участие в мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда

(28 апреля).

1. Май:

Участие в Первомайских акциях. Организация встреч с ветеранами ВОВ, труда и участниками СВО. Участие в мероприятиях, посвященных празднованию 80-летия Великой Победы.

1. Июнь:

Согласование распределения премиального фонда для выплат стимулирующего характера.

1. Август:

Подготовка школы к приемке и контроль состояния готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года

1. Сентябрь:

Согласование тарификации и расписания занятий.

Мероприятия, посвященные дню рождения профсоюза (27 сентября).

1. Октябрь:

Организация и проведение Дня пожилого человека (1 октября).

Подготовка и проведение праздника «День учителя»

1. Ноябрь:

Организация, проведение и участие в акциях, направленных на чествование праздника Дня профсоюзов Саратовской области (13 ноября). Проверка соблюдения трудового законодательства. Организация и проведение проверки по ведению и хранению трудовых книжек, личных дел членов профсоюза.

1. Декабрь:

Согласование графика отпусков. Подготовка и проведение новогоднего праздника.

В течение года:

1) оформление и систематизация профсоюзной документации,

2) организация праздничных мероприятий, концертов для ветеранов,

3) участие в акциях и мероприятиях, посвященных Году Защитника Отечества,

4) организация отдыха и оздоровления работников и их детей,

5) чествование юбиляров,

6) обновление сайта и профсоюзного стенда,

7) контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда и профилактическая работа по предотвращению несчастных случаев с работниками,

8) осуществление контроля своевременного прохождения работниками обязательного медицинского осмотра,

9) работа по мотивации профсоюзного членства,

10) обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников.

*Председатель ППО: Шафина М.П.*